

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
art.39 – 46 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIENÍ
PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r-Prawo Zamówień Publicznych

Przedmiot zamówienia:

Przebudowa bieżni lekkoatletycznej wraz z zespołem boisk i urządzeń sportowych położonych przy ul. Sportowej w Grójcu.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 4545233140-2; 45233200-1; 45111240-2

Zamawiający:

Burmistrz Gminy i Miasta Grójec,
ul. J. Piłsudskiego 47 05-600 Grójec

Telefon: (48) 664-30-91 wew. 32

Telefaks: 664-21-03

e-mail m.gora@grojecmiasto.pl;

www.grojecmiasto.pl

NIP: 797-20-11-265; REGON: 670223310

Termin wykonania zamówienia **25.08.2017r**

Zatwierdził:

.....
podpis Burmistrza

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest Przebudowa bieżni lekkoatletycznej wraz z zespołem boisk i urządzeń sportowych położonych przy ul. Sportowej w Grójcu.

Zakres robót obejmuje w szczególności:

- 1) Wymianę nawierzchni na bieżni okólnej LA 250,0 m z bieżnia prostą 110 m z wykonaniem nowych podbudów
- 2) Wymianę nawierzchni na skoczni do skoku w dal z rozbiegiem, wykonanie nowych podbudów
- 3) Wymianę nawierzchni na boisku piłkarskim wewnątrz bieżni okólnej z wykorzystaniem istniejącej podbudowy
- 4) Wymianę nawierzchni na boisku wielofunkcyjnym z wykorzystaniem istniejącej podbudowy
- 5) Wymianę nawierzchni na boisku do siatkówki z wykorzystaniem istniejącej podbudowy
- 6) Wykonanie nawierzchni trawiastych w zakolach z usunięciem koła do pchnięcia kulą
- 7) Wykonanie odwodnienia terenu w tym : drenaż i odwodnienie liniowe oraz niezbędną rozbudowa kanalizacji deszczowej.

1.2. Szczegółowy zakres robót zawierają:

przedmiar robót – załącznik nr 7 do siwz,

kosztorys ofertowy – załącznik nr 8 do siwz,

specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 9 do siwz,

II. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT 6 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień do 50% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające zostaną udzielone w razie konieczności pod warunkiem zapewnienia odpowiednich środków w budżecie Zamawiającego i będą polegały na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1020) – zwanej dalej Pzp. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (siwz), w formie maszynopisu lub wydruku i uzupełnić wymaganymi załącznikami (dopuszczalne jest wypełnienie załączników przy użyciu długopisu lub pióra czytelnym pismem). Oferta ma być podpisana przy imiennych pieczętkach osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, wymienionych w Krajowym Rejestrze Sądowym i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do takiego reprezentowania.

Kompletna oferta łącznie z załącznikami ma mieć ponumerowane strony zawierające treść oferty. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do siwz. Wypełniony i podpisany jak wyżej **formularz oferty należy umieścić jako pierwszy dokument** za stroną tytułową i za spisem treści składanej oferty.

Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy, których ujawnienie naruszałoby jego ważne interesy handlowe oraz zasady uczciwej konkurencji - zgodnie z art. 8 ust 3 Pzp. Takie konkretnie określone informacje wraz z uzasadnieniem dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa mają znajdować się na wyodrębnionych stronach oferty nie zszytych z całością oferty, tak aby możliwe było zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa – Zamawiający zaleca, aby Wykonawca umieścił te informacje w odrębnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, która zostanie obok jawnej części oferty umieszczona w zewnętrznej kopercie oznakowanej .Strony te mają być ponumerowane w ciągu całej oferty. Zszyta zasadnicza część oferty nie obejmująca tak wyodrębnionych stron będzie częścią jawną oferty. Strony tworzące część jawną oferty mają być także, ale odrębnie zszyte. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nie ujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych wykonawcy, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 1 i 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.). Zastrzeżenie takich informacji zawartych w ofercie musi być wtedy odnotowane w formularzu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

Oferta ma znajdować się w kopercie zaklejonej i opisanej.

Dla ułatwienia ewidencji przyjmowanych ofert przez Zamawiającego koperta ma być oznaczona także nazwą Wykonawcy. Zamawiający może potwierdzić przyjęcie oferty na kopii pisma Wykonawcy składającego ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca chce wysłać ofertę pocztą, należy ofertę umieścić w zaklejonej i opisanej w sposób jak wyżej kopercie, następnie zaklejoną kopertę włożyć do kolejnej koperty i ostemplować zgodnie z wymogami dotyczącymi wysłania listu pocztą.

Oferty złożone po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcom. W związku z tym na kopercie należy podać dokładny adres Wykonawcy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Jeżeli do oferty załączane są dokumenty sporządzane w języku innym niż język polski do oferty należy załączyć również tłumaczenie w/w dokumentów na język polski.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

Zamawiający wymaga by oferta była złożona w formie pisemnej – nie dopuszczalne jest przesłanie oferty faksem lub drogą elektroniczną (oferta ma mieć formę wydruku – zapakowana jak wyżej

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU w POSTĘPOWANIU I NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU

4.1 Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny tych warunków:

- 1) Warunek kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – nie dotyczy

- 2) warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

wykonawca ma wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000 zł.

- 3) Warunek zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Wykonawca musi legitymować się należytych wykonaniem zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonych (w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie):

a) co najmniej 2 robót, polegających na budowie lub przebudowie boisk o nawierzchni poliuretanowej o wartości co najmniej 600 000,00 zł- osobno każda z robót,

Zamawiający uzna za spełniające warunek udziału w postępowaniu roboty zawierające wszystkie opisane wyżej elementy.

4.2 Wykonawca ma wykazać, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności drogowej,

V. Wykaz dokumentów, jakie Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty – na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126), zwanego dalej rozporządzeniem:

5.1.w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – załącznik nr 4 do siwz;

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku gdy Gmina Grójec jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Zamawiający wymaga przedstawienia w wykazie najważniejszych zamówień, spełniających wymogi, określone w pkt. 4.1.3 siwz. Wykonawca ma przedłożyć dowody o których mowa powyżej w odniesieniu do wykonanych zamówień wskazanych w wykazie.

- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z pkt. 4.1 siwz – załącznik numer 2 do siwz;
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – załącznik nr 5 do siwz;

5.2.w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do siwz;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić

dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.3. Na podstawie załączonych do oferty dokumentów, Zamawiający dokona oceny spełniania każdego z warunków oraz potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu. Brak załączenia wymaganego dokumentu zostanie uznany przez Zamawiającego jako podstawa do wykluczenia, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. 4.1.3 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1-6 ustawy Pzp:

- 1) Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących w szczególności: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.
- 2) a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5.2. siwz.

5.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 5.2b siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.6 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub osoby uprawnionej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.8. Dokumenty mają być załączane do oferty w formach, określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od

wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.9. W przypadku podmiotu wspólnego, o którym mowa w art. 23 Pzp, dokumenty, wymienione w pkt. 5.2 siwz ma złożyć każdy podmiot wchodzący w skład podmiotu wspólnego. Warunki, określone w pkt. 4.1. siwz mogą spełniać łącznie wszystkie podmioty wchodzące w skład podmiotu wspólnego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.10. Jako podmiot wspólny rozumie się również spółkę cywilną.

5.11. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda niezbędnych dokumentów potwierdzających jakość oferowanej nawierzchni syntetycznej – według załącznika nr 10

VI. POZOSTAŁE DOKUMENTY

6.1. Wykonawca oprócz dokumentów wskazanych w pkt. V zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 1) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do siwz,
- 2) kosztorys ofertowy – opracowany w oparciu o przedmiar robót (załącznik nr 7, 8 do siwz), przy czym załączone przedmiary mają charakter pomocniczy, a podstawą opracowania kosztorysu ofertowego ma być projekt budowlano-wykonawczy.
- 3) informację o podmiocie wspólnym – załącznik nr 3 do siwz – jeśli dotyczy,
- 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeśli dotyczy, (oryginał dokumentu lub kopia pełnomocnictwa poświadczona notarialnie)
- 5) informację, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zawierającą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (art. 91 ust. 3a Pzp)- jeśli dotyczy.

VII. SPOSÓB PODANIA CENY OFERTY

7.1. Wykonawca ma złożyć jedną ofertę jednowariantową oferując wykonanie zamówienia, o którym mowa w pkt I siwz zgodną z przedmiotem zamówienia.

7.2. Wykonawca ma podać ceny zgodnie z tabelą w formularzu ofertowym.

7.3. Każda podana cena ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

8.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 95 %

Termin gwarancji i rękojmi – 5%

8.2. Ocena punktowa zostanie ustalona w następujący sposób:

- **Kryterium 1 koszt całkowity:** $K = (\text{cena najniższej oferty} / \text{cena oferty ocenianej}) \times 100\%$
- **Kryterium 2 okres gwarancyjny:** $T = (\text{okres gwarancyjny w ocenianej ofercie} / \text{najdłuższy okres gwarancyjny wśród wszystkich ofert}) \times 100\%$
- **SUMA PUNKTÓW:** $S = K \times 0,95 + T \times 0,05$

8.2. Przez „cenę” Zamawiający rozumie koszt wykonania całego zamówienia z podatkiem VAT wskazany przez Wykonawcę w ofercie – obejmujący cały przedmiot zamówienia określony w pkt. 2; jako „termin gwarancji i rękojmi” rozumie się natomiast okres zaproponowany przez Wykonawcę, liczony od dnia następującego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.

8.3. Wykonawca ma wliczyć w cenę oferty wszelkie koszty, jakie Zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.

8.4. Wykonanie zamówienia zostanie powierzone Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą sumę punktów.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferty złożone będą ważne przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert tj. licząc od dnia w którym upłynął termin składania ofert.

X. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ ORAZ SPOSÓB KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

- a. Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów oraz informacji faksem oraz drogą elektroniczną (wyłącznie zeskanowany dokument), pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pismem.
- b. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:
Marek Gora, tel/fax 48 664 30 93
e-mail: m.gora@grojecmiasto.pl
- c. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Wniosek taki powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Wszystkie odpowiedzi na pytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.przetargi.gminagrojec.pl.
- d. Adres na który należy przysyłać korespondencję: Urząd Gminy i Miasta Grójec, ul. Józefa Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec, faksem na numer 48 664 30 93 lub drogą elektroniczną na adres: m.gora@grojecmiasto.pl (wyłącznie zeskanowany dokument).
- e. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

XI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć, w kopercie zgodnie z opisem w pkt. 1 siwz, do **dnia 26 stycznia 2017 roku do godz. 12.00** w Urzędzie Gminy i Miasta Grójec, ul. Józefa Piłsudskiego 47, pokój numer 22 (Sekretariat).

XII. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 26 stycznia 2017 roku o godz. 12.15** w Urzędzie Gminy i Miasta Grójec, ul. Józefa Piłsudskiego 47, pok. nr 25, (Sala Konferencyjna).

XIII. TRYB OTWARCIA OFERT

- a. Oferty zostaną otwarte w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 86 Pzp przy nieobligatoryjnej obecności uczestników postępowania, którzy złożą oferty.

XIV. WADIUM

Zamawiający żąda wniesienia przez wykonawców wadium w wysokości 50 000,00 zł w formie przewidzianej ustawą PZP.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na rachunek bankowy Bank Pekao S.A.

47 1240 5703 1111 0000 4899 2268

XV. INFORMACJA O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego, zasad udzielania zamówień publicznych przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

XVI. WARUNKI UMOWY – załącznik nr 6 do siwz

16.1. Jeżeli za najkorzystniejszą uznano ofertę podmiotu wspólnego, dostarczy on nie później niż na 5 dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę Wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego. W umowie tej powinny być określone w szczególności zasady wystawiania faktur przez podmiot wspólny.

16.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

- a) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia osób przewidzianych jako kierownicy budowy, wraz z ważnym zaświadczeniem z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię opłaconej polisy oc lub innego dokumentu, potwierdzającego że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej ceny ofertowej. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać ważną umowę ubezpieczenia przez cały okres realizacji zamówienia. Zamawiający dopuszcza- w przypadku podmiotu wspólnego- aby w/w warunek ubezpieczenia spełniały łącznie wszystkie podmioty wchodzące w skład podmiotu wspólnego,

16.3. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Wykonawca został wybrany do realizacji zamówienia w przypadku:

- a) zmiany stawki podatku VAT,
- b) wystąpienia warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają wykonanie robót,
- c) wyjątkowo trudnych warunków gruntowo-wodnych, które nie zostały przewidziane w dokumentacji,
- d) wystąpienia niezgodności w zakresie terenu robót wynikającego z pomiarów geodezyjnych,
- e) konieczności uzyskania dodatkowych uzgodnień lub pozwoleń,
- f) gdy wykonanie robót nie będzie możliwe ze względów technologicznych,
- g) opóźnienia w uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę/ upływu terminu na wniesienie sprzeciwu przez właściwy organ.

16.4. W przypadku zmiany kierownika budowy Wykonawca ma zawiadomić o tym Zamawiającego pod rygorem nieuznania dokumentów i poleceń, wydanych przez tą osobę oraz przedłożyć dokumenty, potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących kwalifikacji, określonych w siwz.

16.5. Zmiana podwykonawców

Jeśli wykonawca korzystał z wiedzy i doświadczenia, o których mowa w art. 22 ust 1 Pzp innych podmiotów przy składaniu oferty- na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp- zobowiązany jest w przypadku zmiany podwykonawców przedstawić dokumenty, potwierdzające że nowy podwykonawca posiada co najmniej takie samo doświadczenie i wiedzę jak ten wskazany w ofercie na podstawie której Wykonawca został wybrany do realizacji zamówienia oraz dokumenty wymienione w pkt. 5.2 siwz.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

- 17.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** łącznej ceny oferty brutto (z podatkiem VAT).
- 17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formach wskazanych w art. 148 ust. 1 Pzp.
- 17.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej Zamawiający uzna, że zostało wniesione w terminie, jeżeli najpóźniej w dniu zawarcia umowy pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego.
- 17.4. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma być ważne przez okres wykonywania umowy.**
- 17.5. Zabezpieczenie w wysokości **70 %** pełnego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 17.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości **30 %** pełnej wartości zabezpieczenia, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego terminu.
- 17.7. Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy dostarczyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy.

XVIII. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie: faksem (lub e-mailem) i pisemnie Wykonawców o wyborze oferty.

Po powzięciu wiadomości o wynikach postępowania wybrany Wykonawca ma przystąpić niezwłocznie do zawarcia umowy na wykonanie zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie zawarcia umowy w okresie 5 dni od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty – Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. W przypadku nie przystąpienia do zawarcia umowy w kolejnym terminie, Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej, z pominięciem uprzednio wybranej.

XIX. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
3. Informacja o podmiocie wspólnym – załącznik nr 3,
4. Wykaz wykonanych robót– załącznik nr 4,
5. Wykaz osób – załącznik nr 5,
6. Wzór umowy – załącznik nr 6,
7. przedmiar robót – załącznik nr 7 do siwz,
8. kosztorys ofertowy – załącznik nr 8 do siwz,
9. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
10. niezbędne dokumenty potwierdzające jakość oferowanej nawierzchni syntetycznej - zgodną z oczekiwaniami Zamawiającego .

Pieczęć oferenta dnia

tel./fax./e-mail

NIP REGON.....

wypełnić w przypadku braku danych na pieczęci

OFERTA**Dla Burmistrza Gminy i Miasta w Grójcu**

1. Oferujemy wykonanie:
za cenę netto zł. + podatek VAT % (.....zł.), tj.
brutto.....zł.(słownie:..... zł.)
2. Oferujemy realizację zamówienia w terminie: **do 30.11.2016 roku.**
3. Udzielamy **miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i akceptujemy jej postanowienia, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od otwarcia ofert.
6. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy powierzyć podwykonawcom w części* (niepotrzebne skreślić)

.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	

.....
podpis osoby upoważnionej

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

<p>Przystępując do postępowania na „Przebudowę bieżni lekkoatletycznej wraz z zespołem boisk i urządzeń sportowych położonych przy ul. Sportowej w Grójcu”</p>
<p>działając w imieniu Wykonawcy:..... (podać nazwę i adres Wykonawcy)</p>
<p>Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1020).</p>
<p>W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia; 2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: <ol style="list-style-type: none"> a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769); 3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2; 4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów; 6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia; 8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu; 9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych; 10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437); 11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w punkcie IV SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

INFORMACJA O PODMIOCIE WSPÓLNYM

Oświadczamy, że składamy ofertę jako podmiot wspólny w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

1. Oświadczamy, że w skład podmiotu wspólnego wchodzi następujące podmioty:

- a) nazwa:, z siedzibą w, przy ulicy
- b) nazwa:....., z siedzibą w, przy ulicy
- c)

2. Oświadczamy, że do reprezentowania podmiotu wspólnego upoważniony jest/są:

- a) Pan/Pani
- b)

Zakres upoważnienia wynika z załączonego pełnomocnictwa

3. Korespondencję dotyczącą postępowania dla podmiotu wspólnego należy kierować na adres

.....
.....
.....

....., dnia

podpis:

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego robota została wykonana	Miejsce wykonania robót	Data		Nazwa przedmiotu zamówienia oraz koszt brutto wykonanych robót
			rozpoczęcia robót (dzień, miesiąc i rok)	zakończenia robót (dzień, miesiąc i rok)	
1	2	3	4	5	6
1			.../.../.....	.../.../.....	
2			.../.../.....	.../.../.....	
3			.../.../.....	.../.../.....	
4			.../.../.....	.../.../.....	
5			.../.../.....	.../.../.....	

Uwaga:

- w załączeniu dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane należycie

.....
data

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych
wraz z jej/ich pieczętkami)

Nazwa i adres Oferenta

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja:	Podstawa dysponowania*
		kierownik budowy- branża drogowa	

Oświadczam, że osoba wymieniona w wykazie jako kierownik budowy w branży drogowej posiada wymagane prawem uprawnienia w specjalności drogowej,

*należy określić sposób dysponowania w.w osobą np. zatrudnienie na podstawie umowy, oddanie do dyspozycji przez podmiot trzeci, inne (jaki?).

.....

data

.....

(podpis osoby/osób upoważnionych
wraz z jej/ich pieczętkami)

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca oświadczy, że dysponuje daną osobą na zasadzie oddania do dyspozycji przez podmiot trzeci, zastosowanie będą miały zapisy pkt. 5.4 i 5.5 siwz

zawarta w dniu2017 roku w Grójcu pomiędzy:

Gminą Grójec z siedzibą przy ulicy Józefa Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec, NIP 797-20-11-265

reprezentowaną przez: **Burmistrza – Jacka Stolarskiego**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a reprezentowaną przez
....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego numer WI.271.2.2017.GM pn: „**Przebudowa bieżni lekkoatletycznej wraz z zespołem boisk i urządzeń sportowych położonych przy ul. Sportowej w Grójcu**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Roboty związane z realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona zgodnie z:

1. ofertą
 2. specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji inwestycji,
 3. aktualnie obowiązującymi przepisami prawnymi i sztuką budowlaną.
2. Do czasu odbioru końcowego Wykonawca winien przekazać inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w 4 egzemplarzach.
3. Wykonawca na własny koszt będzie nanosił zmiany w dokumentacji projektowej, geodezyjnej oraz dokona uzgodnienia w ZUD wprowadzonych z inicjatywy Wykonawcy zmian. Każda zmiana dokumentacji będzie dokonana za zgodą Zamawiającego i pisemną zgodą autorskiej jednostki projektowania.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na 16.06.2017r.
2. Termin zakończenia /odbiór końcowy / ustala się na 25.08.2017r.

§ 3

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem, dokumentacją techniczną i warunkami technicznymi określonymi w projekcie technicznym oraz wymogami sztuki budowlanej, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej, bhp i ppoż., STWIORB, harmonogramem
2. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że robotami będzie kierował kierownik budowy, posiadający uprawnienia w branży drogowej oraz ważnym zaświadczeniem z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
4. W przypadku zmiany kierownika budowy lub kierownika robót Wykonawca niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego pod rygorem nieuznania dokumentów i poleceń wydanych przez nowego kierownika oraz przedłoży dokumenty, potwierdzające spełnianie wymagań, określonych w ust. 2.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić na swój koszt inspektora nadzoru.
6. W przypadku zmiany inspektora nadzoru Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę.
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do

uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 8 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

§ 4

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren robót w ciągu 5 dni od zawarcia umowy (lub w terminie uzgodnionym z Wykonawcą) w rozmiarach i stanie umożliwiającym wykonawstwo robót oraz udzieli wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przekazanego terenu, mających wpływ na prawidłowe prowadzenie zleconych robót.
2. Wykonawca zabezpieczy teren prowadzonych robót przed dostępem osób postronnych i oznaczy go zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów, maszyn i urządzeń („własnych” w rozumieniu zapewnionych przez Wykonawcę).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz posiadających atesty, przy przestrzeganiu przepisów prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych obowiązujących przepisów dotyczących przedmiotu umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, w tym również inspektora nadzoru, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną. Koszt powyższego ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie robót budowlanych.

§ 6

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązuje się, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia będzie zgłaszał pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w niniejszej umowie,
 - 2) gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, będzie oznaczało akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający będzie zgłaszał pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie i w przypadkach określonych w ust. 3.

7. Niezłożenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, będzie oznaczało akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonawca za działania lub/i zaniechania podwykonawcy odpowiada jak za własne działania lub/i zaniechania.

§ 7

1. Jeżeli Wykonawca przy składaniu oferty korzystał z wiedzy i doświadczenia, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na zasadach określonych w art. 22a ust. 2b Pzp, zobowiązany jest w przypadku zmiany podwykonawców przedłożyć dokumenty, wymienione w § 5 pkt. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, potwierdzające odpowiednio, że nowy podwykonawca posiada co najmniej takie samo doświadczenie i wiedzę, jak ten wskazany w ofercie, na podstawie której Wykonawca został wybrany do realizacji przedmiotu umowy.
2. Niespełnienie warunku, określonego w ust. 1 będzie stanowiło podstawę odmowy zmiany podwykonawcy oraz odstąpienie od umowy i naliczenie kary, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt. c.
3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować o okolicznościach wskazanych w ust. 1 pisemnie.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do załatwienia wszystkich formalności związanych z przedmiotem umowy oraz ponieść wszelkie koszty z nimi związane.
2. Wykonawca odpowiada za teren budowy do czasu przekazania obiektu Zamawiającemu protokołem końcowego odbioru technicznego robót.
3. Wykonawca na swój koszt zorganizuje ruch samochodowy i pieszy, zapewni niezbędne dojścia do gospodarstw i posesji.
4. Wykonawca poniesie koszty związane z odpowiednim oznakowaniem i zabezpieczeniem ruchu zastępczego oraz opłaty związane z usuwaniem kolizji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania i pokrywania kosztów kolizji z urządzeniami gazowymi, energetycznymi, telekomunikacyjnymi, oraz wodno-kanalizacyjnymi, zgodnie z zaleceniami właściwych gestorów sieci gazowej, energetycznej, telekomunikacyjnej, sieci wodno-kanalizacyjnej (np. regulacja zasuw) i innych. Wykonawca poniesie koszty wszelkich odbiorów oraz koszty innych opłat wynikłych w trakcie realizacji umowy.
6. Wykonawca zapewni na swój koszt obsługę geodezyjną w trakcie realizacji robót przy wytyczaniu terenu robót i dostarczy Zamawiającemu kompletną geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w 4 egzemplarzach w dniu odbioru.
7. Wykonawca poniesie koszty naprawy zniszczeń, których dopuścił się podczas wykonywania robót, które nie wynikają z zakresu robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu szkód wyrządzonych w trakcie wykonywania robót osobom trzecim.

§ 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i organizację wszelkich działań na terenie robót budowlanych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy i zobowiązuje się utrzymywać je przez cały okres realizacji umowy.

§ 10

1. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru robót zakończonych według harmonogramu rzeczowo- finansowego lub ulegających zakryciu poprzez wpis do dziennika budowy. Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie trzech dni od daty powiadomienia.
2. Wykonanie robót, będących przedmiotem umowy zostanie potwierdzone protokołami częściowego odbioru robót, a ich ostateczne zakończenie – protokołem odbioru końcowego.
3. Protokoły, o których mowa w ust. 2 zostaną podpisane przez komisję powołaną do odbioru ze strony Zamawiającego oraz inspektora nadzoru budowlanego, po stronie Wykonawcy – kierownika budowy lub inną upoważnioną osobę.
4. Przedmiotem odbioru końcowego przez zamawiającego będzie kompleksowo wykonany przedmiot umowy. Zgłoszenie o zakończeniu realizacji zadania winno być poprzedzone przekazaniem Inspektorowi nadzoru kompletnych dokumentów odbiorowych, w skład których wchodzi m.in. : dziennik budowy , atesty materiałów, protokół z przeglądu z udziałem przedstawiciela ZWiK w Grójcu, zbiorcze badania zagęszczenia gruntu, protokół odbioru pasa drogowego, terenu nieruchomości PKP itp., zestawienie rzeczowe wykonanych robót, uzgodnienia ZUD – jeśli zmiany spowodowane zostały przez Wykonawcę.
Dokumentacja powykonawcza z ewentualnymi naniesionymi zmianami i szkicem powykonawczym (karty katalogowe zamontowanych urządzeń i armatury, z charakterystyką techniczną i wymiarami, rodzaju materiałów, spadków,) wraz z dokumentacją z dokonanego kamerowania i raportu oceny wykonania sieci kanalizacyjnych.
Dla studni kanalizacyjnych dodatkowo określić luz na osiadanie płyty pokrywowej i wysokość kominka nad płytą przykrywową. Dokumenty mają być zaakceptowane przez przedstawiciela użytkownika sieci. Dokumentacja ma być dostarczona w 2 egzemplarzach.
Inwentaryzacja geodezyjna zgodna z dokumentacją i protokołem ZUD w 4 egzemplarzach z naniesieniem rzędnych dna oraz rurociągów kanałów i przykanalików.
5. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy, potwierdzonym przez inspektora nadzoru.
6. Wykonawca przed zgłoszeniem obiektu do odbioru musi na własny koszt dokonać odbiorów technicznych, niezbędnych badań oraz pomiarów przez uprawnione do tego jednostki a także przygotować, uzyskać i złożyć u Zamawiającego wszelkie niezbędne dokumenty potrzebne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
7. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania na własny koszt.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania badań laboratoryjnych nawierzchni syntetycznych, określających grubości poszczególnych warstw oraz potwierdzających podstawowe parametry techniczne (mechaniczno- wytrzymałościowe).
9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru (częściowego lub końcowego), jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
10. W przypadku odstąpienia od odbioru lub wystąpienia usterek po uprzednim usunięciu usterek jako datę realizacji umowy uważa się dzień podpisania protokołu ponownego odbioru. Usterki lub przyczynę odstąpienia od odbioru należy zamieścić w protokole odbioru.
11. Błędy lub braki w dokumentacji nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku poprawnego wykonania pełnego i kompleksowego dzieła w ramach wynagrodzenia określonego w par. 13. Ponadto wykonawca jest zobowiązany do wszelkich napraw urządzeń melioracyjnych nie ujawnionych w projekcie.

§ 11

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren prowadzonych robót i teren po zapleczu robót poprzez pozostawienie go w stanie nie gorszym niż w chwili przejmowania go i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru oraz na własny koszt odtworzyć granice własności terenu.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane i użyte do ich wykonania materiały na okres **miesiące**.
2. Bieg gwarancji i rękojmi, o których mowa w ust. 1 rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty końcowego odbioru robót.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem terminów tam określonych.
4. Wady przedmiotu umowy Wykonawca usunie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego lub w terminie z nim uzgodnionym.

§ 13

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. a, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
netto: zł (słownie:
podatek VAT: zł (słownie:
brutto: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter rozliczenia kosztorysowego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy i składniki kosztów niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z projektem
4. Zamawiający dopuszcza możliwość płatności wynagrodzenia w częściach, według harmonogramu rzeczowo- finansowego.
5. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie w następujący sposób:
 - a) do 90% wynagrodzenia – za zakończone elementy robót wynikających z harmonogramu rzeczowo- finansowego- na podstawie faktur częściowych wystawionych w oparciu o protokoły odbioru częściowego,
 - b) pozostałą część wynagrodzenia – na podstawie faktury końcowej wystawionej po przyjęciu przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego kompletnych zawiadomień o zakończeniu robót.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. **Do faktury ma być załączony odpowiedni protokół, o którym mowa w § 10 ust. 2 oraz oryginały dowodów, potwierdzających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (potwierdzenie przelewu i faktura VAT wystawiona przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę).**
8. Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu potwierdzenia przez Wykonawcę zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, bez obowiązku zapłaty odsetek ustawowych.
9. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością konta Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie niezapłacenie pełnej kwoty umownej w przypadku nie wykonania pełnego zakresu przedmiotu umowy lub w przypadku stwierdzenia usterek nie do usunięcia.
11. Jeżeli w trakcie wykonywania robót nie zachodzi konieczność wykonania ich pełnego zakresu faktura zostanie pomniejszona o wartość tych robót ujętych w kosztorysie ofertowym.
12. Rozliczenie robót dodatkowych i zamiennych będzie mieć miejsce na podstawie zawartych w kosztorysie ofertowym stawek i narzutów, cen materiałów i sprzętu .

§ 14

Strony ustaliły następujące kary umowne :

1. Za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zakresu robót wg. § 1 Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości:

0,5% sumy wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu przedmiotu odbioru,

0,1% sumy wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady

10% wartości robót objętych umową za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.

2. Za zwłokę w płatności faktur Zamawiający płaci odsetki ustawowe w wysokości ustalonej przez MIn. Finansów ogłoszone w Dzienniku Ustaw.

3. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszy Podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia określonego § 3 ust.1, za każdorazowy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę,

4. Za nie przedłożenie do zaakceptowania wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% w wartości wynagrodzenia określonego § 3 ust.1 za zawarcie każdej umowy o podwykonawstwo bez uprzedniej akceptacji jej postanowień przez Zamawiającego,

5. Za nie przedłożenie potwierdzonego za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, odpisu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0.1% wartości wynagrodzenia określonego § 3 ust.1,

6. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia określonego § 3 ust.1,

7. Za realizację umowy przy udziale nieujawnionych Podwykonawców Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000 zł za każdorazowy fakt nie ujawnienia Podwykonawcy.

Strony mogą odstąpić od naliczania kar, jeżeli tak uzgodnią w trakcie realizacji umowy.

§ 15

1. Wykonawca udziela **miesięcznej gwarancji** jakości wykonanych robót, licząc od daty ostatecznego odbioru.
2. Na zabezpieczenie warunków realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie **zł**, w formie, ważnej do dnia która to kwota stanowi 5 % wartości zadania.
3. Wykonawca zobowiązuje się złożyć do dnia odbioru końcowego, nową gwarancję lub wnieść gotówkę na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości w wysokości **zł**.
4. W wypadku opóźnienia się ze złożeniem Zamawiającemu gwarancji o których mowa w ust.2 i 3 lub złożenia ich w formie niezgodnej z umową i obowiązującymi przepisami, Zamawiający

może żądać zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych w wysokości 1% wartości gwarancji o których mowa w ust.2 za każdy dzień opóźnienia.

5. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą i użytkownikiem dokona komisyjnego przeglądu gwarancyjnego wykonanych obiektów, w terminie 14 dni przed upływem pierwszego roku gwarancji i rękojmi potwierdzonego protokołem, oraz w terminie 14 dni przed upływem ostatecznego terminu gwarancji i rękojmi.

§ 16

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) jeżeli Wykonawca został postawiony w stan likwidacji,
 - 2) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację robót na okres przekraczający 7 dni,
 - 3) jeżeli zwłoka w zakończeniu robót przekroczy 7 dni,
 - 4) w przypadku określonym w § 7 ust. 2,
 - 5) w przypadku konieczności co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - 6) w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcom i dalszym podwykonawcom na sumę większa niż 5% wynagrodzenia, określonego w § 13 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego rozliczenie wykonanych robót nastąpi na podstawie kosztorysu ofertowego, stanowiącego załącznik nr 12 do umowy, będącego jej integralną częścią.

§ 17

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo budowlane oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - h) zmiany stawki podatku VAT,
 - i) wystąpienia warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają wykonanie robót,
 - j) wyjątkowo trudnych warunków gruntowo-wodnych, które nie zostały przewidziane w dokumentacji,
 - k) wystąpienia niezgodności w zakresie terenu robót wynikającego z pomiarów geodezyjnych,
 - l) konieczności uzyskania dodatkowych uzgodnień lub pozwoleń,
 - m) gdy wykonanie robót nie będzie możliwe ze względów technologicznych,
 - n) opóźnienia w uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę/ upływu terminu na wniesienie sprzeciwu przez właściwy organ.

§ 19

Strona dążąca do zmiany treści umowy jest obowiązana przedstawić argumenty uzasadniające zmianę. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy o wykonanie przedmiotu umowy, strony zobowiązane są wyjaśnić na drodze polubownego rozstrzygnięcia, z wyczerpaniem postępowania reklamacyjnego, a w ostateczności na drodze postępowania sądowego. W sprawach spornych właściwy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§21

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich

§ 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego.

§ 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Dotyczy przetargu pt. „Przebudowa bieżni lekkoatletycznej wraz z zespołem boisk i urządzeń sportowych położonych przy ul. Sportowej w Grójcu”

Niezbędne dokumenty potwierdzające jakość tzn. zgodność z normami, parametry wytrzymałościowe i spełnienie wymagań technicznych Zamawiającego zawartych w dokumentacji projektowej przez oferowaną nawierzchnię poliuretanową:

- I. Nawierzchnia syntetyczna typu „sandwich” gr. 16mm.**
 - Aprobata lub Rekomendacja ITB lub inny dokument (atest, certyfikat, wyniki badań itp.) wydany przez instytucję uprawnioną do badania i certyfikowania wyrobów, potwierdzający, że oferowana nawierzchnia syntetyczna spełnia wymagania Zamawiającego.
 - Aktualne badania na zgodność z normą PN-EN 14877.
 - Aktualne badania na zgodność z IAAF.
 - Atest higieniczny PZH
 - Badania potwierdzające bezpieczeństwo ekologiczne według normy DIN 180356:2003, wydane przez laboratorium posiadające akredytację.
 - Karta techniczna nawierzchni poliuretanowej autoryzowana przez producenta potwierdzająca spełnienie wyspecyfikowanych wymagań technicznych.
 - Autoryzacja producenta systemu upoważniająca do instalacji konkretnej nawierzchni poliuretanowej na danym zadaniu wraz z potwierdzeniem udzielenia gwarancji.

- II. Nawierzchnia syntetyczna typu „spray” gr. 13 mm.**
 - Certyfikat IAAF.
 - Certyfikat First Class IAAF.
 - Atest higieniczny PZH.
 - Aktualne badania laboratorium posiadające akredytację IAAF potwierdzające parametry oferowanej nawierzchni, a wymaganej przez Zamawiającego.
 - Aktualne badania na zgodność z normą PN-EN14877:2013.
 - Autoryzacja producenta systemu.
 - Karta techniczna systemu.
 - Badania na bezpieczeństwo ekologiczne nawierzchni.